



ประกาศวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอก

ด้วยวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อช่วยปฏิบัติงาน
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและ
อัตราการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ ๒๕๕๙ จึงประกาศการรับสมัครคัดเลือก
บุคคลช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๓๔ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

- | | |
|--|----------------|
| - ตำแหน่งหัวหน้าพนักงานรักษาความสะอาดและจัดสวน | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่งหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการอาคาร | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่งช่างประจำอาคาร | จำนวน ๔ อัตรา |
| - ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาดและจัดสวน | จำนวน ๑๙ อัตรา |
| - ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย | จำนวน ๘ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- (๑) เป็นชาวไทย มีความรู้ความสามารถหรือมีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่งงาน
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
กรณีผู้ที่ได้รับการจ้างที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี จะต้องผ่านการตรวจสุขภาพกายและสุขภาพจิต
โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลที่รัฐรับรอง ซึ่งรับรองไม่เกินหกเดือน
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่
สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา
เว้นแต่เป็นโทษที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือเลิกสัญญาปฏิบัติงานจากราชการ
รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) มีคุณสมบัติอื่นหรือไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยกำหนด

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามรายละเอียดแนบท้าย

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานผู้อำนวยการวิทยาลัย วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เลขที่ ๑๙๘ ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะได้จำนวนตามกำหนดภายในเวลาทำการ (เว้นวันหยุดราชการ)

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจนและต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๕.๑ ใบสมัครที่กรอกรายละเอียดครบถ้วนถูกต้องและชัดเจน

๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๕.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนา สด. ๘ หรือสด. ๔๓ หรือหนังสือของราชการที่รับรองว่าเป็นผู้พ้นภาระในการรับราชการทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ในเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๒๖) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๕.๘ หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย เอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

๖. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานผู้อำนวยการวิทยาลัย จะดำเนินการคัดเลือกด้วยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบปฏิบัติ หรือวิธีอื่นใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก จะประกาศให้ทราบทั่วกันภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เลขที่ ๑๙๘ ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ หรือ <https://ucdc.nmu.ac.th> หรือโทร ๐๒ ๒๔๑ ๓๕๐๐ ต่อ ๕๗๗๒

๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนั่นอีก และได้ขึ้นบัญชีผ่านการสอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(รองศาสตราจารย์รัตน์ สงวนวงศ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร: หัวหน้าพนักงานทำความสะอาดและจัดสวน จำนวน ๑ คน

๑) คุณสมบัติทั่วไป

เพศ	ชาย หรือ หญิง
สัญชาติ	ไทย
อายุ	๑๘ ปีขึ้นไป
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี
ประสบการณ์	ในงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ ปี

๒) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีใจรักการบริการ สุขภาพแข็งแรง
- รักความสะอาด
- สุขภาพ อ่อนนุ่ม ซื่อสัตย์
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- สามารถควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ได้บังคับบัญชาได้

๓) หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ประสานงานกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน
- สอนงานและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาดได้
- ปฏิบัติงานทำความสะอาดพื้นที่ในอาคารและรอบอาคาร
- ปฏิบัติงานจัดห้องเรียนและห้องประชุม
- สามารถทำงานเอกสารได้ดี จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน
- และงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔) สวัสดิการ

- ประกันสังคม
- เครื่องแต่งกาย
- ลาป่วย ลากิจ

๕) อัตราค่าจ้าง

- เงินเดือน ๑๙,๕๐๐ บาท/เดือน
- ค่าล่วงเวลา วันจันทร์ - ศุกร์ ชั่วโมงละ ๕๐ บาท วันเสาร์ - อาทิตย์ (๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) ชั่วโมงละ ๖๐ บาท

๖) เวลาปฏิบัติงาน

๖ วัน / สัปดาห์ เวลา ๗:๐๐ - ๑๗:๐๐ น. ทั้งนี้ วันหยุดขึ้นอยู่กับผู้ว่าจ้าง และอาจมีการทำงานล่วงเวลา

๗) สถานที่ปฏิบัติงาน

อาคารบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๒. ตำแหน่งที่รับสมัคร: หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ คน

๑) คุณสมบัติทั่วไป

เพศ	ชาย
สัญชาติ	ไทย
อายุ	๑๘ – ๖๐ ปี
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี
ประสบการณ์	ในงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ ปี

๒) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความขยัน อดทน
- สามารถทำงานเป็นกะได้
- มีไหวพริบแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- สุขภาพแข็งแรง สุขภาพ อ่อนนุ่ม ซื่อสัตย์
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- สามารถควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาได้
- ผ่านการฝึกอบรมเฉพาะทางด้านรักษาความปลอดภัย

๓) หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ประสานงานกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน
- สอนงานและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย
- สามารถทำงานเอกสารได้ดี จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน
- ดูแลรักษาความปลอดภัยบริเวณรอบอาคารและจุดต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- อำนวยความสะดวกการจราจร การเข้า - ออก พื้นที่อาคาร
- และงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔) สวัสดิการ

- ประกันสังคม
- เครื่องแต่งกาย
- ลาป่วย ลากิจ

๕) อัตราค่าจ้าง

- เงินเดือน ๑๙,๕๐๐ บาท/เดือน
- ค่าล่วงเวลา วันจันทร์ - ศุกร์ ชั่วโมงละ ๕๐ บาท วันเสาร์ - อาทิตย์ (๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) ชั่วโมงละ ๖๐ บาท

๖) เวลาปฏิบัติงาน

๖ วัน / สัปดาห์ ผลัดละ ๑๒ ชม. ทั้งนี้ วันหยุดขึ้นอยู่กับผู้ว่าจ้าง และอาจมีการทำงานล่วงเวลา

๗) สถานที่ปฏิบัติงาน

อาคารบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๓. ตำแหน่งที่รับสมัคร: ผู้ช่วยผู้จัดการอาคาร จำนวน ๑ คน

๑) คุณสมบัติทั่วไป

เพศ	ชาย หรือ หญิง
สัญชาติ	ไทย
อายุ	๑๘ - ๓๕ ปี
ระดับการศึกษา	ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า
ประสบการณ์	ไม่กำหนด

๒) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความขยัน อดทน มีใจรักบริการ
- มีไหวพริบแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- สุขภาพแข็งแรง สุขภาพ อ่อนนุ่ม ซื่อสัตย์
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษที่ได้กระทำความผิดประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- มีความรู้ในระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร และในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

๓) หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ควบคุมดูแล การบริหารและการบริการงานต่าง ๆ ในอาคาร
- ตรวจสอบดูแลรักษาทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพปกติ และพร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ดูแลพนักงานซ่อมบำรุง พนักงานธุรการ และพนักงานอื่น ๆ ให้ปฏิบัติหน้าที่ให้สมบูรณ์
- ให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ใช้งานอาคาร
- จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน
- และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔) สวัสดิการ

- ประกันสังคม
- เครื่องแต่งกาย
- ลาป่วย ลาภิก

๕) อัตราค่าจ้าง

- เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน
- ค่าล่วงเวลา วันจันทร์ - ศุกร์ ชั่วโมงละ ๕๐ บาท
- วันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ (๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) ชั่วโมงละ ๖๐ บาท

๖) เวลาปฏิบัติงาน

วันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน / สัปดาห์ ทั้งนี้ วันหยุดขึ้นอยู่กับผู้ว่าจ้าง และอาจมีการทำงานล่วงเวลา

๗) สถานที่ปฏิบัติงาน

อาคารบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๔. ตำแหน่งที่รับสมัคร: ช่างประจำอาคาร จำนวน ๔ คน

๑) คุณสมบัติทั่วไป

เพศ	ชาย และหญิง
สัญชาติ	ไทย
อายุ	๑๘ - ๔๕ ปี
ระดับการศึกษา	ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า
ประสบการณ์	ไม่กำหนด

๒) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความขยัน อดทน
- สามารถทำงานเป็นกะได้
- มีไหวพริบแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- สามารถทำงานที่สูงได้
- สุขภาพแข็งแรง สุขภาพ อ่อนนุ่ม ซื่อสัตย์
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษที่ได้กระทำความผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓) หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ควบคุมการเปิด / ปิด และทำความสะอาดเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ
- ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลการทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ
- ซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค และทรัพยากรในอาคาร
- ให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ใช้งานอาคาร
- จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน และแผนการซ่อมบำรุง
- และงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔) สวัสดิการ

- ประกันสังคม
- เครื่องแต่งกาย
- ลาป่วย ลากิจ

๕) อัตราค่าจ้าง

- เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน
- ค่าล่วงเวลา วันจันทร์ - ศุกร์ ชั่วโมงละ ๕๐ บาท วันเสาร์ - อาทิตย์ (๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) ชั่วโมงละ ๖๐ บาท

๖) เวลาปฏิบัติงาน

๖ วัน / สัปดาห์ ผลัดละ ๑๒ ชม. ทั้งนี้ วันหยุดขึ้นอยู่กับผู้ว่าจ้าง และอาจมีการทำงานล่วงเวลา

๗) สถานที่ปฏิบัติงาน

อาคารบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๕. ตำแหน่งที่รับสมัคร: พนักงานทำความสะอาดและจัดสวน จำนวน ๑๙ คน

๑) คุณสมบัติทั่วไป

เพศ	ชาย ๕ คน หญิง ๑๔ คน
สัญชาติ	ไทย
อายุ	๑๘ ปีขึ้นไป
ระดับการศึกษา	ไม่กำหนด

๒) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีใจรักการบริการ สุขภาพแข็งแรง
- รักความสะอาด
- สุขภาพ อ่อนนุ่ม ซื่อสัตย์
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษที่ได้กระทำความผิดมาหรือความผิดลหุโทษ
- ถ้ามีประสบการณ์มาก่อนจะพิจารณาเป็นพิเศษ

๓) หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ทำความสะอาดพื้นที่ในอาคารและรอบอาคาร
- จัดห้องเรียนและห้องประชุม
- และงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔) สวัสดิการ

- ประกันสังคม
- เครื่องแต่งกาย
- ลาป่วย ลากิจ

๕) อัตราค่าจ้าง

- เงินเดือน ๑๒,๐๐๐ บาท/เดือน
- ค่าล่วงเวลา วันจันทร์ - ศุกร์ ชั่วโมงละ ๕๐ บาท วันเสาร์ - อาทิตย์ (๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) ชั่วโมงละ ๖๐ บาท

๖) เวลาปฏิบัติงาน

๖ วัน / สัปดาห์ เวลา ๗:๐๐ - ๑๗:๐๐ น. ทั้งนี้ วันหยุดขึ้นอยู่กับผู้ว่าจ้าง และอาจมีการทำงานล่วงเวลา

๗) สถานที่ปฏิบัติงาน

อาคารบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๖. ตำแหน่งที่รับสมัคร: พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๘ คน

๑) คุณสมบัติทั่วไป

เพศ	ชายและหญิง
สัญชาติ	ไทย
อายุ	๑๘ – ๕๐ ปี
ระดับการศึกษา	ไม่กำหนด
ประสบการณ์	ไม่กำหนด

๒) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความขยัน อดทน
- สามารถทำงานเป็นกะได้
- มีไหวพริบแก้ปัญหเฉพาะหน้าได้ดี
- สุขภาพแข็งแรง สุขภาพ อ่อนนุ่ม ซื่อสัตย์
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษที่ได้กระทำความผิดมาหรือความผิดลหุโทษ
- ผ่านการฝึกอบรมเฉพาะทางด้านรักษาความปลอดภัย

๓) หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ดูแลรักษาความปลอดภัยบริเวณรอบอาคารและจุดต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- อำนวยความสะดวกการจราจร การเข้า - ออก พื้นที่อาคาร
- จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน
- และงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔) สวัสดิการ

- ประกันสังคม
- เครื่องแต่งกาย
- ลาป่วย ลากิจ

๕) อัตราค่าจ้าง

- เงินเดือน ๑๓,๐๐๐ บาท/เดือน
- ค่าล่วงเวลา วันจันทร์ - ศุกร์ ชั่วโมงละ ๕๐ บาท วันเสาร์ - อาทิตย์ (๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) ชั่วโมงละ ๖๐ บาท

๖) เวลาปฏิบัติงาน

๖ วัน / สัปดาห์ ผลัดละ ๑๒ ชม. ทั้งนี้ วันหยุดขึ้นอยู่กับผู้ว่าจ้าง และอาจมีการทำงานล่วงเวลา

๗) สถานที่ปฏิบัติงาน

อาคารบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช